

ПРОТОКОЛ № 38
Заседания Коллегии
Саморегулируемой организации Ассоциации
"Гильдия проектных организаций Южного округа"
СРО-П-039-30102009

(Настоящее заседание Коллегии СРО проводилось с ограниченным количеством участников, а также в онлайн-режиме, с использованием Скайпа, электронной и телефонной связи)

г. Ростов-на-Дону

10 декабря 2021 г.

На заседании присутствовали члены Коллегии Саморегулируемой организации:

1. Дайхин Григорий Залманович – Председатель заседания Коллегии СРО АСС «ГПО ЮО»;
2. Капралова Ирина Александровна;
3. Ни Александр Анатольевич;
4. Пименов Виктор Петрович;
5. Тюкова Елена Николаевна;
6. Быкадорова Ирина Олеговна;
7. Граппило Юрий Максимович;
8. Евтушенко Марат Васильевич;
9. Сокирко Иван Васильевич.

Приглашенные:

Руководитель Контрольного комитета СРО – Сивцов Вадим Александрович;
Руководитель Дисциплинарного комитета – Палий Лев Григорьевич;
Исполнительный директор – Доценко Наталья Ивановна;
Главный эксперт – Жмакин Анатолий Андреевич;
Юрист - Попова Ирина Викторовна;
Главный бухгалтер – Захаревич Светлана Эдуардовна;
Инспектор - контролер – Костогрыз Нина Владимировна;
Инспектор-контролер – Титоренко Марина Валерьевна.

Дата проведения заседания: 10 декабря 2021 года.

Место проведения заседания: 344082, г. Ростов-на-Дону, пер. Халтуринский, д. 85, оф. 2 эт.

Время проведения заседания: с 15 час. 00 мин. до 16 час. 30 мин.

Перед началом заседания выступил Пименов Виктор Петрович и предложил избрать **Председателем заседания Коллегии – Дайхина Григория Залмановича; Секретарем Коллегии** для ведения протокола заседания Коллегии – Титоренко Марину Валерьевну.

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

Председатель заседания Коллегии _____ Г.З. Дайхин

Секретарь _____ М.В. Титоренко

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили: «Избрать Председателем заседания Коллегии - Дайхина Григория Залмановича; Секретарем Коллегии для ведения протокола заседания Коллегии – Титоренко Марину Валерьевну.»

Председатель объявил заседание открытым и огласил Повестку дня.

Повестка дня:

1. О прекращении МУП "РЦТИИА" БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА (номер по реестру 285) членства в СРО АСС «ГПО ЮО».
2. О возобновлении права заключать договоры подряда на подготовку проектной документации члену СРО – ООО СК «ДонСтрой» (номер по реестру 258).
3. Разное.

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили: «Утвердить Повестку дня».

По первому вопросу повестки дня слушали:

Председателя заседания Коллегии – Дайхина Григория Залмановича о прекращении членства в СРО АСС «ГПО ЮО» МУП "РЦТИИА" БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА (номер по реестру 285).

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили: «На основании Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (вх. от 10.12.2021 г № 245) и в связи с ликвидацией МУП "РЦТИИА" БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА (номер по реестру 285) путем реорганизации в форме преобразования в ООО "РЦТИИА" БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА, Коллегия СРО принимает следующие решения:

- **прекратить членство в СРО АСС «ГПО ЮО» МУП "РЦТИИА" БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА (номер по реестру 285) с 10.12.2021 г.;**

- **включить в единый реестр членов СРО АСС «ГПО ЮО» запись об исключении МУП "РЦТИИА" БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА (номер по реестру 285) из членов СРО АСС «ГПО ЮО» с 10.12.2021 г.**

- **подготовить и направить** в Комитет по управлению имуществом Администрации Белокалитвинского района **Уведомление** о прекращении членства в СРО и **Претензию** по

Председатель заседания Коллегии _____ Г.З. Дайхин

Секретарь _____ М.В. Титоренко

взысканию задолженности по уплате членского взноса за 2 полугодие 2021 г. в сумме - **37 500,00 (тридцать семь тысяч пятьсот) рублей.**

Поручить Исполнительной дирекции разместить информацию на сайте СРО и направить в установленном законом порядке (от 03.07.2016 г. № 372-ФЗ)».

По второму вопросу повестки дня слушали:

Руководителя Дисциплинарного комитета – Палия Льва Григорьевича о возобновлении права ООО СК «ДонСтрой» (номер по реестру 258) заключать договоры подряда на подготовку проектной документации.

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили: «В связи с исполнением членом СРО - ООО СК «ДонСтрой» (номер по реестру 258) обязательств членства, Коллегия СРО принимает решение о возобновлении с **10.12.2021 г.** права заключать договоры подряда на подготовку проектной документации.

Поручить Исполнительной дирекции СРО довести до сведения члена СРО принятое Коллегий СРО решение.

Поручить Исполнительной дирекции разместить информацию на сайте СРО и направить в установленном законом порядке (от 03.07.2016 г. № 372-ФЗ)».

По третьему вопросу повестки дня слушали:

3.1. Руководителя Контрольного комитета СРО – Сивцова Вадима Александровича о результатах проведения Контрольным комитетом СРО плановых проверок деятельности членов СРО.

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили: «По результатам проведения Контрольным комитетом СРО ежегодных плановых проверок деятельности членов СРО, Коллегия СРО принимает решение направить материалы в Дисциплинарный комитет СРО для принятия решения в порядке, установленном внутренним документом СРО - «Дисциплинарный регламент СРО АСС «ГПО ЮО» к следующим членам СРО:

- ООО «Архстройпроект» (номер по реестру 33);
- ООО «АУРА» (номер по реестру 131);

- ООО ТМ «Аура - архитекторы Малюки» (номер по реестру 222).

Поручить Исполнительной дирекции СРО довести до сведения членов СРО принятое Коллегией решение.»

3.2. Главного эксперта СРО – Жмакина Анатолия Андреевича об обращении НОПРИЗ (письмо от 29.11.2021 г. № 1-СРО/04-1048/21-0-0).

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили: «Коллегия принимает к сведению предложения членов СРО по проекту федерального закона «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации» (обращение НОПРИЗ от 29.11.2021 г. № 1-СРО/04-1048/21-0-0).

Коллегия СРО поручает Исполнительной дирекции СРО подготовить предложения от СРО по указанному проекту федерального закона и направить в НОПРИЗ в срок до 13.12.2021 г. в установленном порядке.»

3.3. Исполнительного директора – Доценко Наталью Ивановну об обращении НОПРИЗ (письмо от 07.12.2021 г. № 1-СРО/04-1065/21-0-0).

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили: «Коллегия принимает к сведению обращение НОПРИЗ (письмо от 07.12.2021 г. № 1-СРО/04-1065/21-0-0) по вопросу предоставления замечаний и предложений по разработанной ФАУ «Главгосэкспертиза России» номенклатуре параметров цен на работы по подготовке проектной документации для создания инженерно-технической системы антитеррористической защищённости объектов жилищно-гражданского назначения.

Коллегия СРО поручает Исполнительной дирекции СРО направить обращение НОПРИЗ членам СРО, в установленном порядке.»

3.4. Исполнительного директора – Доценко Наталью Ивановну о Распоряжении Правительства РФ от 27.09.2021 г. № 2692-р «О плане мероприятий («дорожной карте») реализации механизма управления системными изменениями нормативно-правового регулирования предпринимательской деятельности «Трансформация делового климата» «Реинжиниринг правил промышленного строительства».

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили: «Коллегия принимает к сведению Распоряжение Правительства РФ от 27.09.2021 г. № 2692-р «О плане мероприятий («дорожной карте») реализации механизма управления системными изменениями нормативно-правового регулирования предпринимательской деятельности «Трансформация делового климата» «Реинжиниринг правил промышленного строительства».

Коллегия СРО поручает Исполнительной дирекции СРО направить данную информацию членам СРО, в установленном порядке.»

3.5. Юриста – Попову Ирину Викторовну о проведении аттестации специалистов члена СРО – ООО «Архстудио» (номер по реестру 46).

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили: «На основании внутреннего документа СРО - «Положение об организации профессионального обучения, аттестации специалистов (работников) юридических лиц и Индивидуальных предпринимателей - членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа», Коллегия СРО принимает решение о выдаче аттестатов аттестованным специалистам члена СРО – ООО «Архстудио» (номер по реестру 46).

Поручить Исполнительной дирекции СРО довести до члена СРО принятое Коллегией решение».

3.6. Руководителя Контрольного комитета – Сивцова Вадима Александровича о результатах мониторинга Контрольным комитетом СРО представления членами СРО документов по страхованию гражданской ответственности (Страховой полис или договор) на 2021 г. и 2022 г.

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили: «По результатам мониторинга Контрольным комитетом СРО представления членами СРО документов по страхованию гражданской ответственности (Страховой полис или договор) на 2020-2021 гг. и 2021-2022 гг. и в соответствии с внутренним документом СРО - «Требования к условиям страхования Гражданской ответственности членами СРО АСС «ГПО ЮО», Коллегия СРО принимает решение о предоставлении, **в срок до 24 декабря 2021 г.,** документов по страхованию гражданской ответственности за 2020-2021 гг. и 2021-2022 гг. следующими членами СРО:

- ООО «АТЕКТОН» (номер по реестру 292);
- ООО «Проектно-аудиторская компания» (номер по реестру 168);

- ООО «Корпорация Эверест» (номер по реестру 293).

Коллегия СРО предупреждает членов СРО, что не исполнение настоящего решения в установленный срок, повлечет за собой передачу материалов в Дисциплинарный комитет СРО для принятия решения в соответствии с требованиями установленными внутренним документом СРО - «Дисциплинарный регламент Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа».

Поручить Исполнительной дирекции СРО довести до сведения членов СРО принятое Коллегией решение.»

3.7. Исполнительного директора – Доценко Наталью Ивановну о предоставлении членами СРО сведений о деятельности за текущий 2021 г.

Вопрос поставлен на голосование.

Голосовали:

	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»
Количество голосов	9	0	0

Постановили:

3.7.1. «В соответствии с требованиями установленными Федеральным законодательством и внутренним документом СРО – «Положение о проведении анализа деятельности членов СРО АСС «ГПО ЮО» на основании информации, представляемой ими в форме отчетов», Коллегия СРО принимает решение - установить срок **до 01 февраля 2022 г.** предоставления членами СРО сведений о деятельности за текущий 2021 г. по утверждённым формам, в том числе:

- Форма № 1 «Отчет о деятельности члена СРО АСС «ГПО ЮО» за 2021 год» (Приложение № 1 к настоящему Протоколу);

- Форма № 2 «Сведения о совокупном размере обязательств члена СРО по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров за 2021 г.» (Приложение № 2 к настоящему Протоколу);

- Форма № 3 «Сведения о системе контроля качества работ» (Приложение № 3 к настоящему Протоколу);

- Форма № 4 «Сведения об участии члена СРО в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров» (Приложение № 4 к настоящему Протоколу).»

3.7.2. «В соответствии с нормами, установленными Федеральным законодательством и Приказом Минстроя России от 10.04.2017 № 700/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров», Коллегия СРО принимает

Председатель заседания Коллегии _____ Г.З. Дайхин

Секретарь _____ М.В. Титоренко

решение установить срок, до **01 февраля 2022 г.**, предоставления членами СРО **Уведомлений** о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации (исполнение функций технического заказчика), заключенным с использованием конкурентных способов заключения таких договоров за текущий 2021 г. по утверждённой форме (Приложение № 5 к настоящему Протоколу).

Коллегия СРО обращает внимание, что Уведомление заполняется только членами СРО, имеющими право заключать договоры подряда с использованием конкурентных способов заключения таких договоров.

Поручить Контрольному комитету СРО взять на контроль исполнение решений Коллегии СРО в установленный срок.

Поручить Исполнительной дирекции СРО довести до сведения членов СРО принятое Коллегией решение и разместить информацию на сайте СРО».

Председатель заседания Коллегии

Г.З. Дайхин

Секретарь Коллегии

М.В. Титоренко

*Представляется на фирменном
бланке юр. лица (ИП)*

**ОТЧЕТ
о деятельности члена СРО АСС «ГПО ЮО» за 2021 год**

Форма № 1

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

№ пп	Вид сведений	Информация, представляемая членом СРО	Примечание
1	2	3	4
1	Полное наименование юр.лица; ИП (ФИО)		
2	Сокращенное наименование юридического лица		
3	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации		
4	ИНН, КПП, дата постановки на учет		
5	Место нахождения и адрес юридического лица (юридический адрес)/ адрес регистрации по месту жительства ИП		
6	Дополнительные адреса (фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств)		
7	Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес)		
8	Адрес электронной почты (e-mail)		
9	Адрес сайта в информационно- коммуникационной сети Интернет		
10	Телефон/факс (с кодом города)		
11	Наименование должности руководителя		
12	ФИО руководителя (полностью)		
13	Телефон руководителя		
14	Главный бухгалтер: (ФИО, телефон)		

15	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон)		
16	Основной вид регулярной деятельности (нужное оставить)	<p>1) Выполнение проектных работ на основании договора подряда, заключенного с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;</p> <p>2) Осуществление функций застройщика, самостоятельно выполняющего подготовку проектной документации;</p> <p>3) Осуществление функций технического заказчика;</p> <p>4) Подготовка проектной документации по договорам подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;</p> <p>5) Другое (указать)</p>	
17	Основные направления проектирования (нужное оставить)	<p>1) Проектирование зданий и сооружений (нормальный уровень ответственности в соответствии с требованиями ФЗ от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - жилые здания и их комплексы; - общественные здания и их комплексы; - производственные здания и их комплексы; - объекты транспортного назначения и их комплексы; - линейные объекты; - другие объекты (указать). <p>2) Проектирование зданий и сооружений (особо опасных и технически сложных и уникальных объектов - повышенный уровень ответственности в соответствии с требованиями ст. 48.1 Град.кодекса РФ и ФЗ от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - жилые здания и их комплексы; 	

		<ul style="list-style-type: none"> - общественные здания и их комплексы; - производственные здания и их комплексы; - объекты транспортного назначения и их комплексы; - гидротехнические сооружения и их комплексы; - объекты нефтегазового назначения и их комплексы; - другие объекты (указать). 	
18	Виды сопутствующей деятельности (при наличии указать)		
19	Объем выполненных работ по подготовке проектной документации (в тыс. руб.)		
20	Количество заключенных договоров подряда за отчетный период		
21	Дополнительная информация об участии члена СРО в выставках, конференциях, конкурсах, организуемых СА России и НОПРИЗ и других общественно значимых мероприятиях федерального, регионального и местного значения (по усмотрению юр.лица (ИП))		

(Должность юр.лица. ИП)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«_» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____ (Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Председатель заседания Коллегии

Г.З. Дайхин

Секретарь Коллегии

М.В. Титоренко

Представляется на фирменном
бланке юр. лица (ИП)

Форма № 2

СВЕДЕНИЯ

**о совокупном размере обязательств члена СРО по договорам подряда на подготовку
проектной документации, заключенным с использованием конкурентных
способов заключения договоров за 2021 год**

- 1. Количество договоров подряда на подготовку проектной документации, заключенных с использованием конкурентных способов** _____ (указать количество);
- 2. Совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, за отчетный период составил** _____ (указать в руб.).

№ п/п	Договор: Дата, номер. Предмет договора (выполнение проектных работ; выполнение функций тех.заказчика)	Номер и дата проведения конкурентно й процедуры	Наименование объекта (проекта), местоположение	Сроки исполнения договора		Дата подписания акта приемки результатов работ	Стоимость работ по договору (в руб.)
				Дата начала выполне ния работ по договору	Дата исполне ния обязатель ств по договору		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							

(Должность юр.лица. ИП)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Гл.бухгалтер

(Подпись)

(Ф.И.О.)

«_» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____ (Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Председатель заседания Коллегии

Г.З. Дайхин

Секретарь Коллегии

М.В. Титоренко

Представляется на фирменном
бланке юр. лица (ИП)

Форма № 3

**СВЕДЕНИЯ
о системе контроля качества работ**

Членом СРО применяется следующая система контроля качества выполняемых работ:

(указывается система качества, см. Примечание к данной Форме)

(Должность юр.лица. ИП)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Гл.бухгалтер

(Подпись)

(Ф.И.О.)

«_» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____ (Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Примечание: представляются копия сертификата о соответствии системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО (ИСО) 9001 (при его наличии) либо копия документа о наличии системы контроля качества (приказ, распоряжение) о назначении ответственных за все виды контроля, заверенные руководителем, печатью организации.

* Форма заполняется в случае изменения представленных ранее членом СРО данных (Приложение № 5 к Заявлению о получении допуска к проектным работам).

Председатель заседания Коллегии

Г.З. Дайхин

Секретарь Коллегии

М.В. Титоренко

Представляется на фирменном
бланке юр. лица (ИП)

Форма № 4

СВЕДЕНИЯ

**об участии члена СРО в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров по
договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с
использованием конкурентных способов заключения договоров**

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров по
договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с
использованием конкурентных способов заключения договоров _____ (указать
количество)*.

№ п/п	Вид ответственности (гражданская, уголовная)	Подсудность	Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	Инстанция	Результат	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						

(Должность юр.лица. ИП)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«_» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____ (Фамилия Имя Отчество)
Телефон: _____

* Таблица заполняется членом СРО при наличии судебных споров

Председатель заседания Коллегии



Г.З. Дайхин

Секретарь Коллегии



М.В. Титоренко

*Представляется на фирменном
бланке юр. лица (ИП)*

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о фактическом совокупном размере обязательств члена СРО по договорам
подряда на подготовку проектной документации (исполнение функций технического
заказчика), заключенным с использованием конкурентных способов заключения
договоров за 2021 г.**

№ пп	Вид сведений	Информация, представляемая членом СРО	Примечание
1	2	3	4
1	Полное наименование юр.лица; ИП (ФИО)		
2	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации		
3	ИНН		
4	Место нахождения и адрес юридического лица (юридический адрес)/ адрес регистрации по месту жительства ИП		
5	Дата приема в члены СРО		
6	Сведения о договорах подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров		
6.1	о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января отчетного года		
6.2	о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом СРО в течение отчетного года		
6.3	о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, обязательства по которым признаны сторонами, исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или)		

	исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года		
6.4	о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом СРО и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено		

Член СРО _____
(наименование юр.лица, ИП)

прилагает (в случае наличия) к настоящему Уведомлению копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

- совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом СРО в течение отчетного года;
- совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;
- совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом СРО и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

(Должность юр.лица. ИП)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Гл.бухгалтер

М.П.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

«_» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____ (Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Председатель заседания Коллегии

Г.З. Дайхин

Секретарь Коллегии

М.В. Титоренко